

Vásárlási feltételek, Általános Szerződési Feltételek(ÁSZF)

Jelen ÁSZF az alábbi mellékleteivel együtt érvényes:

- Adatkezelési tájékoztató
- Online promóciók részvételi és játékszabályzata
- Cookie/Süti használatáról
- Vásárlási és Szállítási tájékoztató

Jelen weboldalt „www.salaura.eu” mint Szolgáltató üzemelteti abból a célból, hogy Szolgáltató és Vevők kapcsolatot létesítsenek.

A weboldal a Szolgáltató részéről megjelenést biztosít a Vevők számára a termékek egy helyen történő áttekintésére és megvásárlását teszi lehetővé.

1. Szolgáltató:

A **www.salaura.eu** web áruházat a Himalaya Trans Kft. működteti, melynek

Székhelye: 2233 Ecsér Arany János u 21 3/3

Képviselőjének neve: Hajdu Eszter Noémi

Telefonszám: +36 (70) 222-3335

Telefonos ügyfélszolgálati ideje: Hétfő-péntek 8.00-17.00 óra között

E-mail cím: info@salaura.eu

Számlaszám: CIB Bank Zrt. 10700615-65619898-51100005

Adószáma: 22661201-2-13

Céggjegyzékszám: 13-09-137076

adatkezelő: Webonic Kft. /www.webonic.hu/ Az adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-91865/2015.

virtuális szerver: Webonic/www.webonic.hu/

Címe: Webonic Kft.8000 Székesfehérvár,Budai út 14.

2. Általános tudnivalók:

Jelen Szerződés hatálya kiterjed a Magyar Köztársaság területén nyújtott minden olyan szolgáltatásra, mely a <http://www.salaura.eu> webcímen elérhető.

A honlapon feltüntetett árucikkek megrendelését a Szolgáltató telephelyén személyesen, illetve elektronikus úton, webshopban, e-mailben, telefonon is elfogadja.

Az értékesítés alapvetően kapcsolatfelvétel után történik, a Vevő igénye alapján postai kiszállítás is lehetséges.

Árucikkeinket és szolgáltatásunkat minden jogképes természetes és jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet jogosult igénybe venni, amennyiben megrendelését a fenti módon jelzi, és magára nézve kötelezőnek ismeri el a jelen Szerződésben foglaltakat.

3. Megrendelés

A vásárolt áruk lényeges tulajdonságait, jellemzőit, az áruk használatára vonatkozó leírásokat a konkrét árucikk információs oldaláról lehet részletesen megismerni. A vételár mindig a kiválasztott áruhoz tartozó ár, amely tartalmazza az Általános Forgalmi Adót.

A web áruházban regisztrációval illetve a nélkül is vásárolhat!

A rendelés teljesítéséhez alábbi adatok megadására van szükség:

- ❖ Név,
- ❖ céges név adószámmal, amennyiben arra kéri a számlát,
- ❖ E-mail cím,
- ❖ Telefonszám,
- ❖ Számlázási cím,
- ❖ Szállítási cím, ha az eltér

Regisztrálással történő vásárlásnál a rendszer azonnal belépteti, később személyes azonosítója és jelszava segítségével tud belépni az oldalra.

Adatait bármikor ellenőrizheti, törölheti, ill. módosíthatja megrendelés előtt, megrendelést követően ezen adatok már nem módosíthatók, ezért kérjük, hogy megrendeléskor az adatok pontosságára fokozottan figyeljen!

A számlázási adatoknál Cégnév megadása esetén is kérjük a Vezetéknév és Keresztnév megadását, ezek nem fognak rákerülni a céges számlára. Céges vásárlás esetén kérjük, adja meg a cég adószámát is.

A Szolgáltató a közzétett árak változtatásának jogát fenntartja azzal, hogy a módosítás a weboldalon való megjelenéssel egyidejűleg lép életbe. A módosítás a már megrendelt áruk vételárát nem befolyásolja.

Szolgáltató a már megrendelt áruk vételáránál is fenntartja a változtatás jogát, ha adatbeviteli hiba, illetve tévedés miatt a weboldalon megadott ár eltér az árlistában foglaltaktól. Ha Vevő ebben az esetben gyakorolja az elállás jogát, akkor a kiszállításból eredő költségeket nem kell megtérítenie.

Vevő a megrendelés feladásával kijelenti, hogy a jelen Feltételeket elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el. Szolgáltató a megrendelésben szereplő árucikkeket és adatokat 2008. november 1.-től Vevő által megadott címre e-mailben visszaigazolja.

Fentieken kívül a rendelés beérkezésétől 3 munkanapon belül a Szolgáltató e-mailben visszaigazolást küld a postaköltségről, illetve egyeztet a kiszállítás vagy áru kiadásának időpontjáról. Amennyiben az áru átvétele vagy a fizetési mód nem egyértelmű, Szolgáltató felveszi a kapcsolatot Vevővel az adatok pontosítása érdekében.

Vevő által hibásan megadott adatok (e-mail cím, telefonszám) pontosítását a Szolgáltató ha technikailag lehetséges - e-mail/ sms küldésével kezdeményezi 1 alkalommal. Ha az emailre vagy sms-re nem érkezik válasz elvárható időn belül (3 munkanap), azt Szolgáltató elállásnak tekinti, és a rendelést törli a nyilvántartásából.

Ha a weblapon az árucikk csak megtekinthető, az árucikk kifogyott. Kérjük, hogy ilyen esetben vegye fel Szolgáltatóval a kapcsolatot. Szolgáltató napi 1 alkalommal, az esti órákban frissíti a készletre vonatkozó adatokat. A raktárba érkezés időpontjától függően Szolgáltató - az árucikk megnevezése mellett, "Érkezik" szöveggel - jelzi, hogy (csak) előjegyzésben vesz fel megrendelést. Az ilyen árucikk esetén Szolgáltató köteles Vevő részére 48 órán belül elektronikus úton visszaigazolni a várható beérkezés időpontját. Az áru beérkezésig a Vevőnek joga van a rendeléstől elállnia, költség fizetése nélkül.

Vevő megrendelése abban az esetben minősül áru foglalásnak, ha az áru ellenértékét 3 munkanapon, maximum 5 naptári napon belül banki átutalással kiegyenlíti.

Ha ez nem történik meg, és Vevő nem jelzi a fizetés / átvétel időpontját, Szolgáltató jogosult az árut más Vevő részére értékesíteni.

4. Szállítási feltételek

Szállítási határidő: a megrendelés beérkezésétől számított 2 - 14 munkanap. Igény esetén sürgős postázásra is van lehetőség, de ezt kérjük telefonon jelezze!

Ha a webshopban az áru megrendelhető, de a megrendelés beérkezésének napján az árucikk kifogyott a Szolgáltató köteles Vevő részére jelezni a tényt 48 órán belül, elektronikus úton.

Személyes átvétel esetén kérjük egyeztessen előre időpontot!

Postai szállítást a Magyar Posta Logisztikai Üzletága teljesíti.

Üvegáru esetén a postaköltségen felül az esetleges különleges csomagolás költsége a Vevőt terheli. A szállítási díj, illetve a kiegészítő szolgáltatások díja (ajánlott, törékeny, értékbiztosítás, utánvétel) összege megegyezik az MPL - Magyar Posta Logisztikai Üzletágának hivatalos díjszabásával.

Szolgáltató a megrendelés visszaigazolásában tájékoztatja Vevőt az ajánlott küldemény, értékbiztosítás, utánvétel díjáról. Vevő köteles írásban visszaigazolni, hogy igényt tart-e postai kiegészítő szolgáltatásokra. Beleegyező válasz esetén az igényelt szolgáltatások díjával nő a számla értéke. A postai úton feladott, nem biztosított, nem ajánlott küldeményre Szolgáltató csak az MPL átadási pontjáig vállal felelősséget. A postai feladáskor kapott bizonylat átvételével egy időben megszűnik a töréskarra, lopásra, sérülésre vonatkozó felelőssége.

Ha a címzett nem tartózkodik a megadott címen, és meghiúsul a kézbesítés:

- MPL általi kiszállítás esetén az MPL értesítőn megjelölt postán és időpontig lehet átvenni a csomagot.

2009. január 1.-től - lehetőség szerint - a postai feladás napján Szolgáltató értesítést küld a Vevő megadott e-mail címére a feladás tényéről, a postai azonosítóval.

Munkaszüneti nap esetén a postázás a következő munkanapon történik.

A postázás napján reggel 9 óráig beérkező banki jóváírások csomageladását már aznap vagy másnap teljesíti, ha van árukészlete.

A megadott időponttól eltérően csak kivételes esetekben történik feladás, ilyen esetnek számít, ha az áru összekészítve várja a feladást, azonban 1 tétel hiánya miatt várakozó státuszban van.

Vevő köteles - személyes vásárlás esetén - helyben, kiszállítás vagy postai úton küldéskor az átvételkor *a megrendelt áru mennyiségét és minőségét ellenőrizni*. Hiány, károsodás vagy tévesen

küldött áru esetén Vevő az áru kézhezvételének napján írásban köteles értesíteni Szolgáltatót, aki írásban visszaigazolja a reklamációt és 3 napon belül megteszi a szükséges és elvárt lépéseket.

Kérjük a csomag kézbesítéskor a csomagot a futár előtt szíveskedjék megvizsgálni, termékeken észlelt sérülés esetén kérje jegyzőkönyv felvételét és ne vegye át a csomagot!

A hiányos vagy elmulasztott visszajelzésből eredő reklamációt Szolgáltató a későbbiekben nem fogad el. Vevő hibásan megadott adatai (cím, telefonszám, e-mail) miatti késedelmes teljesítésért Szolgáltató kizárja saját felelősségét.

Vásárlási és Szállítási tájékoztató mellékletben

bővebben tájékozódhat a megrendelés menetéről, szállításról.

5.Fizetési módok

Előre utalásos fizetési mód lehetséges. A termékek szállítását csak azt követően kezdjük meg, miután a fizetendő összeg bankszámlánkra beérkezett. Átutalás esetén a következő bankszámlára várjuk a megrendelés ellenértékét: Himalaya Trans Kft Cib Bank Zrt. 10700615-65619898-51100005. Kérjük átutaláskor a Közlemény rovatba a megrendelés visszaigazolásakor kapott megrendelés számot szíveskedjék feltüntetni.

6. Garancia, szavatosság

A jótállásra és a szavatosságra a 151/2003. (IX. 22.) kormányrendeletben foglaltak az irányadók.

Egészségügyi árucikkekre vonatkozó jótállási és szavatossági feltételek tekintetében speciális - gyártók által megadott - rendelkezések is vonatkoznak.

Rendkívül fontos, hogy a vásárlásról kiállított számlát őrizze meg, amit a Szolgáltató a teljesítéssel egyidejűleg átad.

Reklamáció esetén az áru visszaküldésére előzetes egyeztetést követően kerülhet sor illetve a kiállított számlát is kérjük visszaküldeni. Amennyiben a reklamáció jogos, kérésre az árut megjavítjuk, kicseréljük vagy ellenértéket visszatérítjük.

Kérjük a csomag kézbesítéskor a csomagot a futár előtt szíveskedjék megvizsgálni, termékeken észlelt sérülés esetén kérje jegyzőkönyv felvételét és ne vegye át a csomagot!

7. Felelősség

A weboldalon történő megrendelés feltételezi a Vevő részéről az internet technikai és műszaki korlátainak ismeretét és a technológiából adódó hibalehetőségek elfogadását. Szolgáltató nem felelős semmilyen kárért, amely Szolgáltató honlapjához való csatlakozás miatt következett be. A látogató felelőssége felmérni, hogyan védheti meg a számítógépén tárolt adatait a behatolóktól. Egyedül a Vásárló felelős a Szolgáltató honlapjához történő kapcsolódásáért és a weboldalon történő megrendelésért.

A honlapot üzemeltető nem vonható felelősségre vis maior esetén.

Vis maiornak kell tekinteni különösen az internetes hálózatban bekövetkezett olyan hibákat, amelyek megakadályozzák a Szolgáltató akadálytalan működését, a weboldalon történő vásárlást, továbbá, ha a működési hibával összefüggésben az interneten küldött és fogadott adat elveszik.

8.Hírlevél:

A salaura.eu akcióiról és híreiről igyekszünk rendszeresen tájékoztatni vásárlóinkat hírlevél formájában. Ezért az Ön figyelmébe is ajánljuk ingyenes hírlevél szolgáltatásunkat, melyre az e-mail címével, telefonszámával és neve megadásával iratkozhat fel a főoldalon, illetve személyes adatai között is beállíthatja. Amennyiben nem kíván a jövőben hírlevelet kapni, szándékát a info@salaura.eu email címre küldött lemondó nyilatkozattal bármikor megteheti.

Tájékoztatjuk arról, hogy a hírlevélben nem csak az Adatkezelő, hanem más gazdasági társaságok reklámjait is elhelyezzük, azonban számukra az Ön személyes adatait nem adjuk át, nem továbbítjuk.

9.Cookie fájl használata weboldalunkon:

Cookie/Süti használatáról külön melléklet az irányadó.

10.Adatkezelési tájékoztatás:

Adatkezelés felhasználásáról, céljáról, kezelt adatok köréről, jogalapjáról külön melléklet az irányadó.

11.Online Promóciók:

Időnként online promóciót szervez a Himalaya Trans Kft.

Számos jogszabályi feltétel megfelelésére figyelünk, mint például a fogyasztóvédelmi szabályok, adózási kérdések, a szerencsejáték törvény, adatvédelmi, reklámjogi és e-kereskedelmi kérdések.

Online promóció részvételi és játékszabályzata külön mellékletet képez.

12. Egyéb rendelkezések:

Jelen Feltételeket Szolgáltató szabadon módosíthatja. Bármely módosítás abban az időpontban lép életbe, amikor a módosítás szövege megjelenik a weboldalon.

Abban az esetben, ha a látogató bármilyen formában megsérti a jelen Feltételekben foglalt szabályokat, Szolgáltató szabadon érvénytelené nyilváníthatja a Vevő megrendelését. A weblap Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy weboldalon található tartalom jogosulatlan használata, így idegen honlapon a tartalom részének vagy egészének közzététele előzetes írásbeli hozzájárulás nélkül, a honlap tartalmának külső támadása, hírlevélben, vendégkönyvben a törvényes előírásokat és/vagy társadalmi normákat sértő esetekben, illetve e-mailben történő szándékos vírusküldés, kéretlen levélküldés - spam - esetén a szükséges jogi lépéseket megtegye, és a jogsértő fél elérhető adatait a hatóságoknak átadja.

Szerződő felek mindent elkövetnek annak érdekében, hogy az esetleges vitás kérdéseket tárgyalások útján rendezzék. Amennyiben ez nem lehetséges a jogvita rendezésére, felek a Ptk. előírásai szerinti jogi eljárást kezdeményezhetnek.

Az esetleges jogviták elbírálására a Felek a **Budapest Környéki Törvényszék** illetékességét kötik ki. Az itt nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, valamint a távollévők között kötött szerződésekről szóló 45/2014.(II. 26.) Kormányrendelet szabályai az irányadók.

Érvényben: 2010. április 15.-én 0 órától

Módosítva: 2018.05.20